

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КАДЫЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ВЁШКИНСКОГО СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от  « 01 » марта 2017 г № 6

О внесении изменений в постановление

 Вёшкинского сельского поселения

 № 11 от 11.04.2016 года

«О плане по противодействию коррупции»

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года №226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» распоряжением Губернатора Костромской области от 15.11.2012 г.№1370-р «О плане по противодействию коррупции в Костромской области на 2012-2013 годы», администрация Вёшкинского сельского поселения, постановляет:

 1.Привести постановление администрации Вёшкинского сельского поселения№11 от 11.04.2016 года« О плане по противодействию коррупции Вёшкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района» в нормативно правовое состояние.

 2.Внести изменения в постановление администрации Вёшкинского сельского поселения №11 от 11.04.2016 года « О плане по противодействию коррупции Вёшкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района».

 3.Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава администрации

Вёшкинского сельского поселения

Кадыйского муниципального района

Костромской области Н.М. Баруздина

 Приложение

Утверждено

постановлением

администрации Вёшкинского

сельского поселения

от 01.03.2017 г. № 6

ПЛАН

противодействия коррупции в Вёшкинском сельском поселении

 Кадыйского муниципального района Костромской области на 2016-2017 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п  | Мероприятие  | Срок исполнения  | Ответственный исполнитель  |
| 1. Организационные мероприятия  |
| 1.1. | Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Вёшкинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.  | В течении 2016-2017 гг. | глава администрации Вёшкинского сельского поселения  |
| 1.2.  | Проведение обучающих бесед по проблеме коррупции, этики муниципальной службы и предотвращения возникновения конфликта интересов для муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений.  | В течение года | глава администрации Вёшкинского сельского поселения  |
| 2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы  |
| 2.1.  | Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. | До 30 .04.2016 г.До 30 .04.2017 г. | гл.специалист администрации  |
| 2.2.  | Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителями муниципальных учреждений. | До 30 .04.2016 г.До 30 .04.2017 г. | гл.специалист администрации  |
| 2.3.  | Обеспечение контроля за полнотой и достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных выборными должностными лицами и муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений.  | Постоянно  | глава администрации Вёшкинского сельского поселения |
| 2.4.  | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в Перечень, и руководителями муниципальных учреждений.  | В течении2016-2017 гг. на основании поступившей информации  | глава администрации Вёшкинского сельского поселения |
| 2.5.  | Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальными служащим, замещающими должности муниципальной службы, включенные в Перечень, на официальном сайте Администрации Вёшкинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством. | до 30 .05.2016 г. до 30.05.2017 г.  | гл.специалист администрации  |
| 2.6.  | Контроль за соблюдением служащими обязанностей, ограничений, запретов, связанных с прохождением муниципальной службы | Постоянно | глава администрации Вёшкинского сельского поселения  |
| 2.7.  | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей, должностей муниципальной службы. | В течении 2016 -2017 гг.  | глава администрации Вёшкинского сельского поселения  |
| **3.** Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативной базы  |
| 3.1.  | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, нормативных правовых актов администрации Кадыйского муниципального района | Постоянно | Администрация Вёшкинского сельского поселения Юридический отдел администрации Кадыйского муниципального района( по согласованию) |
| 3.2.  | Проведение мониторинга изменений законодательства РФ, Костромской области в целях обеспечения своевременного принятия правовых актов администрации Вёшкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района | Постоянно  | Администрация Вёшкинского сельского поселения |
| 3.3.  | Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством  | Постоянно  | гл.специалист администрации Вёшкинского сельского поселения  |
| 4. Антикоррупционный мониторинг |
| 4.1.  | Анализ жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях | Постоянно(при поступлении) | гл.специалист администрации  |
| 4.2.  | Анализ публикаций в СМИ, жалобах и обращениях с точки зрения наличия в них фактов о коррупции в Вёшкинском сельском поселении Кадыйского муниципального района | 1 раз в полугодие  | глава администрации Вёшкинского сельского поселения |
| 5. Мероприятия по взаимодействию органов местного самоуправления и гражданского общества  |
| 5.1.  | Продолжение работы по совершенствованию стандартов и процедур оказания муниципальных услуг, их нормативному закреплению и повсеместному внедрению | Постоянно  | администрация поселения |
| 5.2.  | Обеспечение прозрачности и открытости деятельности администрации Вёшкинского сельского поселения в рамках доступности в получении информации (сайт, СМИ)  | Постоянно  | гл.специалист администрации  |
| 5.3.  | Размещение на официальном сайте администрации Вёшкинского сельского поселения Кадыйского муниципального района информации по теме «Противодействие коррупции» | Постоянно  | гл.специалист администрации  |